

Indicare gli estremi della marca da bollo da 16,00 Euro

Data di emissione

Numero identificativo

Gli obblighi relativi al pagamento della marca da bollo sono assolti e la marca da bollo viene utilizzata unicamente per la presente domanda. L'originale della marca da bollo annullata è da conservare al fine di eventuali controlli da parte dei competenti uffici.

Spazio riservato all'Amministrazione

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO
Direzione Istruzione e Formazione italiana
Intendenza scolastica italiana
17.6 – Ufficio Formazione professionale
Via Santa Geltrude 3
39100 BOLZANO
uff.formazioneprofessionale@pec.prov.bz.it

ESENTI DA BOLLO ai sensi del D.P.R.26 ottobre 1972, n. 642, Tabella "B":

- ☐ punto 16 (enti pubblici)
- ☐ punto 27 bis (Onlus) ai sensi della L. 266/91, art. 8 e L.P. 11/93
- ☐ iscritti al registro prov.le del volontariato

Domanda di contributo a favore di IMPRESE CHE ORGANIZZANO FORMAZIONE PER IL PROPRIO PERSONALE ALL'INTERNO DELL'AZIENDA

Il sottoscritto

in qualità di legale rappresentante di

con sede a

CHIEDE

la concessione di un contributo per la seguente azione formativa:

L'azione formativa della durata totale di ore

è rivolta a lavoratori dipendenti. **Almeno sei persone**

periodo di svolgimento dal al

DATI IMPRESA

Denominazione impresa	
Sede legale dell'impresa	
Telefono	
PEC	
Unità produttiva o sede in provincia di Bolzano <i>(se diversa dalla sede legale, indicare l'indirizzo completo)</i>	
Telefono	
PEC	
Referente dell'azienda	
Descrizione attività che caratterizzano l'impresa	
Ragione sociale	
Numero di iscrizione C.C.I.A.A.	
Codice fiscale	
Partita IVA	
Codice di attività ATECO 2025	

Dimensione dell'impresa ☐ Micro ☐ Piccola ☐ Media ☐ Grande *ai sensi dell' allegato1
del regolamento UE 651/2014*

Esigenze di sviluppo dell'azienda collegate alla scelta della attività formativa

*(riportare i motivi e le aspettative per cui l'azienda ha deciso di far partecipare il dipendente al/ai corso/i per cui si richiede il contributo)
(min 50 parole)*

--

Regime fiscale

Regime fiscale a cui è sottomessa la spesa sostenuta e riportata nella rendicontazione contabile per la liquidazione del contributo. Selezionare la casella corrispondente.

- ☐ IVA interamente detraibile ai sensi dell'art. 19, primo comma del DPR 26.10.1972 n. 633;
- ☐ IVA parzialmente detraibile ai sensi dell'art.19 terzo comma del DPR 26.10.1972 n. 633 nella percentuale del:
 %
- ☐ IVA non detraibile perché riguardante attività non rientranti nelle fattispecie di cui agli art. 4 e 5 del DPR 26.10.1972 n. 633 (esercizio di impresa, arti e professioni);
- ☐ IVA non detraibile perché riguardante attività commerciale rientrante nella fattispecie prevista dall'art. 36/bis del DPR 26.10.1972 n. 633 (solo attività esenti IVA).

Totale costi

Riportare i totali inseriti nel file.xlsx "PREVENTIVO AZIENDE" allegato alla presente domanda

DOCENTI-RELATORI

totale costo docenza (IVA e oneri esclusi)	
importo altri oneri	
importo IVA	
totale costo docenza con IVA / altri oneri	

AULE

totale costo aule (IVA esclusa)	
importo IVA	
totale costo aule con IVA	

TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO

totale costi ammessi a contributo	
% contributo	
contributo richiesto	

Il totale costi ammessi a contributo è da calcolare in funzione al regime fiscale dichiarato

Il richiedente dichiara ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 47, sotto la propria responsabilità:

1. che le informazioni contenute nella presente richiesta corrispondono al vero. L'eventuale variazione dovrà essere comunicata tempestivamente;
2. che per l'azione formativa descritta nel presente formulario non sono state presentate e non sono in corso di presentazione, altre richieste di finanziamento pubblico;
3. di accettare di sottoporsi ai controlli ed alla vigilanza dell'Ufficio Formazione Professionale previsti dalla normativa vigente;
4. di aver preso visione del contenuto dell'informativa privacy: <https://scuola-italiana.provincia.bz.it/it/privacy> e autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Reg. UE 679/2016 (RGPD);
5. di voler ricevere tutte le comunicazioni e notificazioni riguardanti il presente procedimento amministrativo al recapito elettronico indicato nei "dati dell'impresa";
6. il contributo, erogato sotto forma di sovvenzione, è destinato unicamente alla copertura delle spese sostenute per lo svolgimento di corsi di formazione; il contributo, pertanto, non rientra nell'applicazione della ritenuta del 4% prevista dal D.P.R. n. 600/73.

Titolare del trattamento dei dati personali: Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano presso piazza Silvius Magnago 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, e-mail: segreteria generale@provincia.bz.it; PEC: adm@pec.prov.bz.it.

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: e-mail: rpd@provincia.bz.it; PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it.

Origine dei dati: I dati sono stati raccolti presso: gli interessati e terzi ai sensi della fonte normativa di seguito indicata: LP 40/1992; LP 29/1977; LP 17/1993; DGP 1056/2025 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni. I dati provengono: elenchi tenuti da soggetti pubblici.

Categorie dei dati: I dati raccolti sono: dati identificativi e dati sensibili.

Finalità del trattamento: I dati ottenuti saranno trattati da personale incaricato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, in adempimento degli obblighi di legge (art. 6.1.c) RGPD) e/o per i motivi di rilevante interesse pubblico di cui agli articoli 2-sexies e 2-octies del D.lgs. 196/2003 indicati nel registro dei trattamenti.

Preposto al trattamento è il direttore pro tempore della Ripartizione Tonino Tuttolomondo presso la sede dello stesso.

Qualora previsto dalla normativa europea, nazionale, o provinciale i dati potranno essere trattati ai fini di ricerca scientifica o storica o statistica, fermo restando l'applicazione di garanzie adeguate quali la minimizzazione, la pseudonimizzazione o l'anonimizzazione dei dati, in conformità all'articolo 89 del RGPD.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici quali soggetti interessati in stretta relazione al procedimento amministrativo nell'ambito dello svolgimento del procedimento amministrativo avviato per le finalità di cui sopra. Essi potranno essere comunicati altresì a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento.

I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti titolari del trattamento.

Trasferimenti di dati: Non si effettuano ulteriori trasferimenti di dati in Paesi extra UE

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo corrispondente ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa ovvero 10 anni.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato/a: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. La richiesta è disponibile alla pagina web della Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige, nella sezione Amministrazione trasparente - Altri contenuti - Dati ulteriori.

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Timbro e firma del legale rappresentante (allegare copia doc. identità)

o
Firma digitale

Data

Allegati obbligatori:

- File.xlsx "PREVENTIVO AZIENDE"
- Dichiarazione aiuti alla formazione – Deggendorf
- File.xlsx "Elenco partecipanti"
- Curriculum vitae dei relatori aggiornato datato e firmato
- Programma dettagliato (obiettivi e contenuti) dell'azione formativa
- File.xlsx "Calendario con orario giornaliero"